

Inscreva-se  
até 18 de Janeiro  
e obtenha  
descontos

S  
training

Seminário Prático

Luanda, 30 de Janeiro de 2019 - Hotel\*\*\*\*

*revisito e actualizado*

Domine o

# ESTATUTO DO TRABALHADOR ESTUDANTE

*e garanta a máxima produtividade dos seus trabalhadores*

**8 horas Intensivas para conhecer em profundidade:**

- **Quem se pode acolher ao abrigo do Estatuto** do Trabalhador Estudante e como
- As **diferentes classificações** de Trabalhador Estudante
- Os motivos da **cessação dos direitos** do Trabalhador Estudante
- Apresentação dos **resultados académicos** obtidos pelo Trabalhador Estudante
- Avaliação de **processos de candidatura**

**As opiniões de Assistentes de convocatórias anteriores:**

“ A iniciativa é muito positiva e a escolha do Formador foi excelente.”

“ Apesar de breve, bastante produtivo. Serviu para bebermos das experiências do quotidiano e para uma melhor aplicabilidade no serviço.”

**Inclui**

- **Simulações**
- **Resolução de casos práticos**
- **Apresentação de casos e resoluções reais em Angola**
- **100% Participativo**

**Inscreva-se já em**

**[www.sapientzia.com](http://www.sapientzia.com)**

**[contacto@sapientzia.com](mailto:contacto@sapientzia.com)**

**Telf.: 921018466**

Estimado/a Profissional,

Cada vez são mais os casos de empresas que têm que lidar com um número crescente de trabalhadores estudantes, o que por um lado representa um **investimento a médio longo prazo no capital humano da empresa**, mas por outro, pode originar certos **desajustes na produtividade**.

Para que possa integrar e gerir da melhor forma os Colaboradores acolhidos ao abrigo do Estatuto nas actividades da organização, S-Training traz até si um **Seminário de 1 dia** onde poderá conhecer em profundidade **todos os direitos e deveres tanto do Trabalhador como os da entidade empregadora**:

## **ESTATUTO DO TRABALHADOR ESTUDANTE**

Luanda, 30 de Janeiro de 2019

Ao longo de **8 horas de Formação Intensiva e Prática**, abordam-se e analisam-se em grande profundidade todas as questões relativas ao Estatuto assim como direitos e deveres dos Trabalhadores e os da Empresa!

Cada bloco é acompanhado pela **análise e resolução** de vários **exercícios práticos**. **Exponha o seu caso** e conheça casos reais idênticos aos seus!

Esta é uma **oportunidade única** para dominar o diploma e tirar qualquer dúvida junto a Especialistas nesta matéria!

Esperamos poder conhecê-lo/a pessoalmente no dia 30 de Janeiro. Até lá receba os nossos melhores cumprimentos.

Atentamente

A Direcção

**P.S. - Inscreva-se já, vagas limitadas!**

## O ESTATUTO DO TRABALHADOR ESTUDANTE

---

- Como, quando e porque surge

## O TRABALHADOR ESTUDANTE

---

- Quem se pode acolher ao abrigo do Estatuto do Trabalhador Estudante
- Atribuição da qualidade de Trabalhador Estudante
- A classificação:
  - a tempo integral: características, requisitos e regimes especiais
  - a tempo parcial: características, requisitos
  - voluntário: características, requisitos

## DIREITOS DO TRABALHADOR ESTUDANTE

---

- Dispensas
- Férias e faltas
- Bolsas de Estudo Internas
- Não transferência de posto de trabalho e suas excepções
- Cessação dos Direitos de Trabalhador Estudante:
- Falta de aproveitamento académico
  - Infrações disciplinares graves e processos disciplinares laborais
  - infrações disciplinares na instituição de ensino
  - Cometimento de crime doloso
  - Contrair vínculo jurídico-laboral com outra empresa

## DEVERES DO TRABALHADOR ESTUDANTE

---

- A prestação de contas das classificações académicas
- A não desvinculação e excepções

## DIREITOS E DEVERES DA ENTIDADE EMPREGADORA

---

- Avaliação de processos de candidatura a Trabalhador Estudante
- Especificação da categoria atribuída
- Acompanhar e controlar o aproveitamento escolar

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

---

### Participe neste Seminário para:

---

- Saiba como e a quem atribuir a **classificação de trabalhador estudante**
- Conheça os diferentes **tipos de classificação**: parcial, integral e voluntário
- Domine os **direitos** dos Trabalhadores estudantes: férias, faltas, licenças, bolsas
- Saiba o que pode conduzir à **cessação dos direitos** de trabalhador estudante
- Controle os **direitos e obrigações das entidades empregadoras** recorrer.

## Especialmente desenvolvido para:

---

- D Directores e Responsáveis de Recursos Humanos
- Directores Jurídicos
- Assessores Jurídicos
- Todos os profissionais que necessitem reciclar ou aumentar os seus conhecimentos nestas matérias

## Horário

---

- Os Assistentes são recebidos no 1º dia às 8h30
- O Seminário tem início às 9h, terminando às 17h30.
- Almoço servido das 13h00 às 14h00.
- Coffees breaks servidos às 11h00 e às 16h00

## As bases da Formação S-Training

Os Seminários de S-Training brindam-lhe uma oportunidade única para o desenvolvimento das competências necessárias para a rentabilização máxima do seu trabalho diário. Por esse motivo baseamo-nos nos seguintes princípios:

### **Temas Pertinentes e de Aplicação Prática e Imediata**

Todos os conteúdos desenvolvidos por S-Training têm como base uma completa investigação das necessidades reais e quotidianas das organizações e pretendem fornecer-lhe as ferramentas necessárias para tornar mais produtivo e eficiente o seu trabalho diário. Todos os conhecimentos adquiridos podem ser de imediato postos em prática porque se passa do plano conceptual ao plano prático e operacional através dos exercícios, análises de caso, simulações.

### **Participação e Interactividade**

É imprescindível que todos os assistentes participem de forma activa e positiva, criando a base da interactividade.

### **Networking**

É importante conhecer profissionais com as mesmas necessidades e com experiências diferentes. Os Seminários S-Training são uma excelente oportunidade.

### **Recursos Pedagógicos de alto Impacto**

As sessões de S-Training minimizam o método expositivo de conhecimento em detrimento do método vivencial, da aprendizagem através da experiência própria e partilhada. Por esse motivo muitas das sessões se baseiam em role-plays, simulações, análise de casos reais e trabalhos de grupo.

### **Continuidade**

Acreditamos que a Formação não pode ser uma coisa isolada e por isso propomos e Elaboração de Planos de Acção Individuais, onde se traçam e definem atitudes e compromissos a assumir.

### **Formadores de Referência**

Entendemos que a melhor formação só pode ser ministrada pelos melhores Formadores em cada área e por esse motivo seleccionamos os melhores Especialistas seguindo rigorosos critérios de Qualidade. Todos os Colaboradores de S-Training têm sólidos conhecimento sobre os temas a tratar e uma experiência mínima de 15 anos que lhes permite abordar com exactidão qualquer tema relacionado com do Estatuto do Trabalhador Estudante

## Reserve a sua Participação

[www.sapientzia.com](http://www.sapientzia.com)

[contacto@sapientzia.com](mailto:contacto@sapientzia.com)

921018466

## Inscrição

**Preço**

Até 18 de Janeiro

**159.900 AKZ**

Depois de 18 de Janeiro

**179.900 AKZ**

O valor da inscrição inclui a documentação almoços e os coffee breaks indicados no programa.



## Data e lugar de celebração

**Luanda, 30 de Janeiro de 2019**

Hotel \*\*\*\*

## Facturação

Belas-Benfica - Rua 6 Travessa 4 Luanda

S-Training oferece descontos especiais a empresas que inscrevam 3 ou mais pessoas no mesmo evento.

Para mais informação contactar 921018466

## Certificado de Assistência

Será entregue no último dia do Seminário um certificado de assistência a todos os Participantes que o solicitem.

## Cancelamento de Inscrições

O cancelamento de uma inscrição deve ser comunicado por escrito até 5 dias úteis antes do início do evento e ser-lhe-á restituído o valor da inscrição excepto 20%, referente a gastos administrativos. Depois deste período não será possível a devolução do valor pago. No entanto, S- Training admite uma substituição à presença da pessoa inscrita. Qualquer substituição deve ser notificada por escrito até 48 horas antes do início do Seminário.

A entrada no Seminário só é garantida se o pagamento da inscrição for efectuado antes da data de início do evento.